

Zielonka, 21.07.2023 r.

### OGŁOSZENIE

#### O OTWARTYM KONKURSIE OFERT nr 1/2023

pod nazwą:

**„Realizacja usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. obejmujących organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych z przeznaczeniem dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, zamieszkałych na terenie Miasta Zielonka”.**

Na podstawie art. 25 ust. 1 i 4 ustawa z dnia 12 marca 2004 r. ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901) art. 11 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2, art. 13 ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571)

**Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce**

**ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej, skierowany do podmiotów ekonomii społecznej.**

## I. Przedmiot zamówienia

Świadczenie usług opiekuńczych od dnia 1 sierpnia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. nad osobami, które z powodu wieku, choroby, niepełnosprawności wymagają pomocy innych osób - dla osób zamieszkałych na terenie Miasta Zielonki, w miejscu ich zamieszkania.

## II. Podmioty uprawnione do złożenia oferty na wykonanie zadań

Instytucje prowadzące działalność pożytku publicznego o których mowa w art 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

## III. Opis zadania:

1. Zadanie realizowane jest w ramach zadania własnego Miasta Zielonka z zakresu pomocy społecznej – zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901) – przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonce.
2. Usługi opiekuńcze na podstawie art. 50 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej, obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zlecaną przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
3. Zadanie obejmuje organizację i świadczenie usług opiekuńczych na terenie Miasta Zielonka w dni powszednie zgodnie z decyzją administracyjną.

## IV. Zakres zadania:

1. Przewidywana liczba godzin usług opiekuńczych do realizacji w 2023 r. – **1 000 godzin**,
2. Przewidywana liczba osób objętych pomocą w formie usług opiekuńczych w 2023 r. - **20 osób**,
3. Przewidywana liczba godzin i liczba osób jest liczbą szacunkową. Liczba odbiorców usług, liczba godzin usług świadczonych na rzecz jednego odbiorcy oraz ogólna liczba godzin usług w trakcie realizacji umowy może ulegać zmianie, wobec zmian okoliczności faktycznych. Rzeczywista liczba godzin zleconych do realizacji zależna będzie od faktycznego zapotrzebowania na tę formę pomocy. Okres, na jaki przyznawane będą usługi będzie indywidualnie zróżnicowany dla poszczególnych odbiorców,

4. Na realizację powyższego zadania na podstawie projektu budżetu na rok 2023 Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonce posiada środki w wysokości **35 000,00 zł**,
5. Zastrzega się zmianę wysokości dotacji w przypadku nieprzewidzianej w czasie ogłoszenia konkursu zmiany potrzeb w zakresie usług opiekuńczych oraz zmiany wysokości planowanych wydatków na ten cel.
6. Informacja o przekazanych dotacjach dla zadań tego samego rodzaju w roku bieżącym i poprzednim:
  - a) Ze względu na sposób realizacji usług opiekuńczych w Mieście Zielonka dotacja przekazana na realizację zadania obejmowała wynagrodzenia osób zatrudnionych na etat i umowę zlecenie.
  - b) Wysokość dotacji przekazanej na realizację zadania świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych z przeznaczeniem dla osób, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, zamieszkałych na terenie Miasta Zielonka:
    - w roku 2021 wyniosła 108 049 zł
    - w roku 2022 wynosi 100 449 zł.

#### **V. Realizacja zadania:**

1. Realizacja usług opiekuńczych odbywać się będzie nieprzerwanie we wszystkie dni robocze w godzinach od 6.00 do 18.00.
2. Wykonywanie usług opiekuńczych obejmować będzie rzeczywisty wymiar godzin usług określony w indywidualnej decyzji administracyjnej wydawanej przez OPS w Zielonce z wyłączeniem czynności przygotowawczych np. dojazdów do odbiorców usług.
3. W zakresie realizacji zadania, oferent zobowiązuje się do ścisłej współpracy z OPS w Zielonce, na zasadach określonych umową.
4. Realizacja zadania powinna być realizowana w pierwszej kolejności z wykorzystaniem zasobów kadrowych posiadanych obecnie przez OPS w Zielonce (trzy opiekunki), a gdyby te okazały się niewystarczające, przez inne osoby wskazane przez oferenta.

## **VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Termin realizacji zadania obejmuje okres od 1 sierpnia 2023 roku do 31 grudnia 2023 r.
2. Szczegółowe warunki realizacji powierzonego zadania określonego w ogłoszeniu konkursowego zostaną określone w umowie.
3. Realizując zadanie publiczne określone w ogłoszeniu konkursowym, oferent nie może zlecić firmie zewnętrznej lub osobie fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą realizacji tego zadania.
4. Usługi będą realizowane w miejscu zamieszkania osób, którym OPS w Zielonce przyznał usługi decyzją administracyjną.
5. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, oferent postępuje zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Podmiot przyjmujący zlecenie do realizacji zadania publicznego w trybie określonym w ogłoszeniu, zobowiązuje się do wykonania w zakresie i na warunkach określonych w umowie, w tym związanych z obowiązkiem zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Podmiot, który przyjął zadanie do realizacji jest zobowiązany do prowadzenia sprawozdawczości – w zakresie określonym umową oraz zgodnie z obowiązkiem, o którym mowa w art. 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie; sporządzenia sprawozdania wykonania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do rozporządzenia, o którym mowa w pkt. VI.5 ogłoszenia konkursowego.

## **VII. Termin i tryb składania ofert:**

1. Oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem oferenta, z dopiskiem: „Otwarty konkurs ofert na realizację usług opiekuńczych w roku 2023 na terenie Miasta Zielonka”, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 lipca 2023 r. do godz.

12.00, bezpośrednio w Ośrodku Pomocy Społecznej, 05-220 Zielonka ul. Literacka 20, za pomocą poczty elektronicznej na adres: ops@zielonka.pl.

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje wpływ oferty w terminie jw.

2. Oferta realizacji zadania publicznego powinna zawierać w szczególności:

- a) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
- b) opis zadania publicznego proponowanego do realizacji,
- c) opis zakładanych rezultatów realizacji zadania,
- d) dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego,
- e) informację o wcześniejszej działalności oferenta, w zakresie którego dotyczy zadanie,
- f) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
- g) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- h) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
- i) wypełnione wszystkie pola w formularzu (w przypadku, gdy informacja wymagana w danym polu z jakiegokolwiek powodu nie dotyczy oferenta, należy wpisać „nie dotyczy”, a w miejscach, które wymagają podania wartości liczbowych należy wpisać cyfrę „0”).

3. Ponadto do oferty należy dołączyć:

- a) w przypadku, gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – kopię aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający status prawny oferenta. Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany, w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji oferentów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów),
- b) kopię umowy lub statutu spółki - w przypadku, gdy oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- c) statut,
- d) oświadczenie, że wszelkie dotacje otrzymane ze środków publicznych w ciągu ostatnich lat zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem,
- e) oświadczenie Wykonawcy o posiadaniu kadry gwarantującej wykonanie zadania,
- f) fakultatywnie – rekomendacje, opinie.

4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.

5. Oferty niezgodne ze wzorem, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane (należy wypełnić wszystkie pola oferty, w miejscach, które nie dotyczą oferenta należy wpisać nie dotyczy).
6. Podmioty ubiegające się o środki finansowe powinny złożyć w terminie poprawnie wypełnioną ofertę, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz posiadać cele statutowe zbieżne z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu konkursowym.
7. Nie dopuszcza się uzupełniania lub poprawiania złożonych ofert.
8. Oferty należy składać na formularzach według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2052).
9. Do oferty winny być dołączone wymagane załączniki, określone we wzorze oferty, a także inne informacje i dokumenty wskazane w specyfikacji niniejszego konkursu.

Druk oferty, warunki wyboru ofert oraz załączniki można pobrać ze strony internetowej <https://ops.zielonka.pl/ogloszenia/zapytania-ofertowe/realizacja-uslug-opiekunczych-w-miescie-zielonka>

#### **VIII. Zasady rozpatrywania ofert:**

1. Po upływie terminu, o którym mowa w pkt VII.1 złożone oferty zostaną rozpatrzone i zaopiniowane przez powołany zarządzeniem Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce zespół, w celu przedłożenia propozycji wyboru oferty, na którą proponuje się udzielenie dotacji.
2. Zespół opiniujący dokona otwarcia złożonych ofert w dniu 28 czerwca 2023 r. o godz. 12.30, a następnie przystąpi do sprawdzania i oceny ofert.
3. W skład zespołu opiniującego oferty wchodzi następujące osoby:
  - Dwóch oddelegowanych Pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce na podstawie zarządzenia Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce.
4. Na podstawie opinii wyżej określonego zespołu – Miasto Zielonka reprezentowane przez Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce, działającego na podstawie

pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Zielonka - zleci realizację zadania i zawrze umowę o dotacji na rok 2023 wybranemu zgodnie z przyjętą procedurą podmiotowi wyłonionemu w drodze niniejszego konkursu.

5. Niniejsze postępowanie konkursowe nie przewiduje trybu odwoławczego.
6. Przy rozpatrywaniu ofert i dokonywaniu wyboru oferentów będą brane pod uwagę zasady i kryteria określone w art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z uwzględnieniem zasad pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
7. Kryteria oceny ofert wraz ze sposobem ich oceny zawarte w warunkach wyboru ofert zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.
8. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.
9. Złożone oferty nie są równoznaczne z przyznaniem dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
10. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce,
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Zielonce.

## **IX. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z poniższą informacją.

### **Administrator danych osobowych**

1. W zakresie rejestracji wpływających ofert i ich analizy pod względem formalnym Administratorem Państwa danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej w Zielonce. Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób: listownie na adres ul. Literacka 20, 05-220 Zielonka, e-mail: [ops@zielonka.pl](mailto:ops@zielonka.pl), lub telefonicznie 22 781 03 51.
2. W zakresie prac komisji konkursowej, merytorycznej oceny ofert a także podjęcia decyzji Administratorem Państwa danych osobowych jest Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej.
3. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej [ops@zielonka.pl](mailto:ops@zielonka.pl), telefonicznie 503 640 010 lub listownie na adres siedziby Ośrodka.

## **Cele i podstawy przetwarzania**

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a,b RODO w celu przeprowadzenia konkursu na realizację zadania obejmującego organizację i świadczenie usług opiekuńczych dla osób zamieszkałych na terenie Miasta Zielonka. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane o których mowa w art. 9 ust.1 RODO konieczna będzie Państwa zgoda na ich przetwarzanie (art. 9 ust 2 lit. A RODO) którą można odwołać w dowolnym czasie.

Konkurs jest przeprowadzany w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **Odbiorcy danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest OPS w Zielonce.

## **Okres przechowywania danych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania konkursowego, a następnie zgodnie z obowiązującymi przepisami archiwizacyjnymi (wyrażonymi w przepisach ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy).

## **Prawa osób, których dane dotyczą**

1. Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
2. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).



## **Informacja o wymogu podania danych**

1. Podanie przez Państwa danych jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, oceny ofert i wyboru podmiotu, z którym zostanie podpisana umowa.
2. Pana/Pani dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu, nie będą również wykorzystywane do automatycznego podejmowania decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

## **X. Postanowienia końcowe:**

Konkurs może zostać unieważniony w całości lub w części na zasadach przewidzianych w art. 18a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, tj. jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
- b) żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

**Załącznik nr 1:** Warunki wyboru ofert na świadczenia usług opiekuńczych w Mieście Zielonka w miejscu zamieszkania, okresie od 1 sierpnia 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. dla osób zamieszkujących na terenie Miasta Zielonka.

**Załącznik nr 2:** Oświadczenie oferenta w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 6 ust. 1 lit. a, b RODO.

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Zielonce